

(申請書提出日を記入してください)

元号〇〇年〇〇月〇〇日

玉村町長 様

申請者 住 所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇  
氏 名 〇〇 〇〇 印  
電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

空家除却補助事業補助金交付申請書

玉村町空家除却補助事業について、補助金の交付を受けたいので、玉村町空家除却補助事業補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて申請します。また、この申請を行うに当たり、申請者及び添付書類の審査のため、町の担当者が私の世帯に係る住民基本台帳及び課税状況、水道使用状況等について確認することに同意します。

記

1 空家の所在地 玉村町大字 〇〇 △△△番地 (空家の登記事項証明書に記載のものを記入)

2 空家の所有者 住所：〇〇県〇〇市〇〇町〇〇 (空家の登記事項証明書に記載のものを記入)

氏名：〇〇 〇〇 (空家の登記事項証明書に記載のものを記入)

3 空家の構造 木造 2階建て

4 空家となった時期 元号 〇〇年 〇〇月

5 工事施工業者 住所：玉村町大字〇〇 △△△番地

名称： 〇〇会社 〇〇〇〇 電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

6 補助事業費 〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円 (税込)

7 補助金交付申請額 〇〇〇, 〇〇〇 円 (1,000円未満切捨て)

町記入欄 (※申請者は記入しないで下さい。)		
住民登録状況確認欄	納税状況確認欄	水道使用状況確認欄

(添付書類)

- 補助対象空家の現況写真
- 補助対象空家の案内図
- 補助事業に係る費用の見積書の写し
- 同意書（様式第2号）（申請者が同意を受けた場合に限る。）
- 住民票の写し（町外に住所を有する場合に限る。）
- 補助対象空家の登記事項証明書（未登記の場合は固定資産税台帳の写し）
- その他町長が必要と認める書類



（提出日を記入して下さい）  
元号〇〇年〇〇月〇〇日

玉村町長 様

申請者 住 所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇  
氏 名 〇〇 〇〇 印  
電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

空家除却補助事業補助金交付決定変更等申請書

（空家除却補助事業補助金交付決定通知書の日付及び番号を記入して下さい）

元号〇〇年〇〇月〇〇日付け玉都発第 〇〇 号で交付の決定を受けた空家除却補助事業補助金について、申請の内容の（変更・中止）をしたいので、玉村町空家除却補助事業補助金交付要綱第9条第1項の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

記

空家の所在地	玉村町大字〇〇 △△△番地	
空家の所有者	〇〇 〇〇	
変更・中止の理由	〇〇〇〇〇〇〇〇〇のため。 (例：申請当初の除却工事では家具類等の処分も依頼していたが、家具類は自分で引き取ったため。)	
変更前後	変更前	変更後
補助対象工事費	〇, 〇〇〇, 〇〇〇円 (税込)	□, □□□, □□□円 (税込)
補助金交付申請額	〇〇〇, 〇〇〇円 (税込)	□□□, □□□円 (税込)
工事施工業者	所在地：玉村町大字〇〇 △△△番地 名称：〇〇会社 〇〇〇〇 電話番号：〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇	
添付書類	<input type="checkbox"/> 変更・中止等の内容が確認できる書類。	

様式第7号（第11条関係）

（提出日を記入して下さい）

元号〇〇年〇〇月〇〇日

玉村町長 様

申請者 住 所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇  
氏 名 〇〇 〇〇 印  
電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

### 空家除却補助事業完了報告書

（空家除却補助事業補助金交付決定通知書の日付及び番号を記入して下さい）

元号〇〇年〇〇月〇〇日付け玉都発第 〇〇 号で交付決定を受けた空家除却補助事業が完了したので、玉村町空家除却補助事業補助金交付要綱第11条の規定により関係書類を添えて報告します。

- 1 空家の所在地 : 玉村町大字〇〇 △△△番地
- 2 補助対象工事費 : 〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円（税込）
- 3 施工工事期間 : 元号〇〇年 〇〇月 〇〇日 ～元号〇〇年 〇〇月 〇〇日

#### 関係書類

- (1) 補助事業に係る費用の領収書の写し又はこれに代わるもの
- (2) 補助事業に係る費用の内訳を示す書類
- (3) 補助事業の完了後の写真
- (4) 廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年法律第137号）第12条の3第1項に規定する産業廃棄物管理票の写し
- (5) その他町長が必要と認める書類

年 月 日

玉村町長 様

申請者 住 所  
氏 名 印  
電話番号

補助金交付請求書

玉村町空家除却補助事業補助金交付要綱第13条の規定に基づき、次のとおり補助金を請求します。

1 補助金交付請求額 金           〇〇〇, 〇〇〇           円

2 振込先

金融機関名・支店名	〇〇 銀行・農協 〇〇 本店 信金・信組 支店
種 別	①. 普通 2. 当座
口座番号	〇〇〇〇〇〇〇
口座名義人	(フリガナ) 〇〇〇 〇〇〇 〇〇 〇〇

※ 振込口座がゆうちょ銀行の場合は、金融機関名欄に「ゆうちょ」を支店名欄に「(店番号)」を記載してください。